

**Государственное стационарное учреждение социального обслуживания  
системы социальной защиты населения  
«Черкаскульский психоневрологический интернат»  
(Черкаскульский психоневрологический интернат)**

**ПРИКАЗ**

«01» 09 2020 года

№ 171

п.Черкаскуль

**«О введении карантинных мероприятий  
по гриппу, новой коронавирусной инфекции  
(COVID-2019)»**

В соответствии с Приказом Министерства социальных отношений № 400 от 25.08.2020г «Об организации мероприятий по профилактике гриппа и острых респираторно-вирусных инфекций в учреждениях социальной защиты населения», в соответствии с Приказом Министерства социальных отношений № 63-ДСП от 01.09.2020 г «О введении карантинных мероприятий по гриппу, новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести карантинные мероприятия по гриппу и новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) с 01.09.2020 г
2. Разработать план мероприятий в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций».  
Ответственный: зам. директора по мед. части Хуснутдинова Н.Р.
3. В срок до 01 октября 2020 г провести иммунопрофилактику против гриппа всех получателей социальных услуг и работников учреждения в соответствии с национальным календарём профилактических прививок.  
Ответственный: зам. директора по мед. части Хуснутдинова Н.Р.
4. Проводить ежедневный утренний фильтр температуры тела работников организации бесконтактным способом, с занесением результатов о состоянии здоровья в журнал «Здоровья работников учреждения», лист здоровья  
Возложить обязанности по проведению термометрии на фельдшера Шарого Д.Б. (в рабочие дни), дежурных медицинских сестёр (во время нахождения фельдшера Шарого Д.Б. в очередном отпуске, в выходные и праздничные дни).  
Ответственный: зам. директора по мед. части Хуснутдинова Н.Р.
6. Проводить обработку рук кожным антисептиком или дезинфицирующими салфетками с обеспечением схемы по обработке рук на рабочих местах.  
Обеспечить социальную дистанцию 1,5 метра между работниками при осуществлении производственных процессов.
7. Проводить контроль температуры тела клиентов учреждения утром и вечером, и в течении дня (по показаниям) с занесением результатов в лист температурного режима.  
Ответственный: зам. директора по мед. части Хуснутдинова Н.Р., Лечащие фельдшера, медицинские сёстры.

8. Обеспечить работу персонала с использованием средств индивидуальной защиты (со сменной одноразовых медицинских масок через каждые 2 часа; респираторов и 4-х слойных марлевых масок - через каждые 3 часа.  
Ответственный: зам. директора по мед. части Хуснутдинова Н.Р., лечащие фельдшера
9. В части соблюдения сан-эпид. режима в учреждении усилить режим проветривания помещений (каждые 2 часа) и проведение 5 - кратной текущей влажной уборки с применением раствора « ТритиХлор» (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты) – в концентрации активного хлора в рабочем растворе **не менее 0,06%**.  
Особое внимание уделить дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, всех контактных поверхностей помещений – с кратностью обработки каждые 2 часа.  
Работа бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха, с целью регулярного обеззараживания воздуха согласно графика.  
Ответственный: зам. директора по мед. части Хуснутдинова Н.Р., Старшие м/с отделений.
10. Поддерживать неснижаемый запас лекарственных препаратов для лечения гриппа (на предполагаемое лечение не менее 10 % численности получателей социальных услуг учреждения) и средств индивидуальной защиты, в соответствии с временными методическими рекомендациями по лечению и профилактике гриппа, предусмотренными письмами Минздрава России от 21.02.2013 г. №24-2/10/2-1057 и от 20.03.2013 г. № 24-0/10/2-1896  
Ответственный: зам. директора по мед. части Хуснутдинова Н.Р., ст. м/с Гольшева М.С.
11. Ежедневно проводить медицинские обходы отделений с целью своевременного выявления и изоляции больных с признаками гриппа или ОРВИ с последующей регистрацией в Журнале учета инфекционных заболеваний (форма № 060/у).
12. При возникновении групповых случаев заболевания гриппом и ОРВИ (5 случаев и более в течение 7 дней) -обеспечить предоставление оперативной информации в Управление Роспотребнадзора по Челябинской области и МСО, обеспечить проведение комплекса противозидемических мероприятий в течение 7 дней с момента изоляции последнего больного, в т.ч.:  
-ежедневный осмотр контактных с контролем температуры тела; немедленная изоляция выявленных заболевших; усиление дезинфекционного режима с применением средств обеззараживания воздуха, проведение экстренной неспецифической профилактики среди контактных.
12. До особого распоряжения прекратить допуск посетителей в учреждение, в том числе родственников получателей социальных услуг. Обеспечить условия для дистанционного общения ПСУ с родственниками и членами семьи с использованием электронных устройств.
13. Прекратить перевод ПСУ из одного учреждения в другое.
14. Предусмотреть единые дни приёма вновь поступающих граждан с интервалом между ними не менее 14 дней в целях исключения контактов граждан, поступающих в учреждение в разные дни, в период обсервации.
15. В целях превентивной локализации возможных очагов заноса инфекции изолированное функционирование отделений, исключаяющее контакты получателей социальных услуг и сотрудников из разных отделений между собой до особого распоряжения.
16. Организовать питание получателей социальных услуг с обеспечением социальной дистанции не менее 1,5 метров.  
Ответственный: заместитель директора по мед. части Хуснутдинова Н.Р., медицинская сестра диетическая Кузнецова А.А.

17. Допуск сотрудников прибывших на территорию Российской Федерации с территории иностранных государств, после обсервации на дому, продолжительностью 14 суток и результатом анализа на COVID-2019
18. В случае проведения в учреждении работ силами сторонних организаций необходимо исключить контакты между получателями социальных услуг и работниками указанных организаций, а так же обеспечить соблюдение последними масочного режима.

Директор:



Д.Р. Габитов

Согласовано:


Юрисконсульт:




А.Е.Трояновская

С приказом ознакомлены:

Зам. директора по медицинской части: Хуснутдинова Н.Р.

Фельдшер: Шарый Д.Б. 

Фельдшер: Баранова Е.А. 


Фельдшер: Новгородцева Е.Е. 

Фельдшер: Гончарова Е.В. 

Фельдшер: Абросимова Т.С. 

Старшая м/с: Козлова С.П. 

Старшая м/с: Гольшева М.С. 

Мед. сестра диетическая: Кузнецова А.А. 

Врач – психиатр: Ситников В.Я. 

Врач - психиатр: Алабугин Г.С. 

Врач - терапевт: Борисов В.С. 

