



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Фишер Н.Г.

2020г.

**Результаты деятельности
Черкаскульского психоневрологического интерната за 2019 год
(в сравнении с 2017 - 2018 гг.)
и задачи на 2020 год**

I. Основные задачи деятельности учреждения.

Миссия учреждения – укрепление социального функционирования, как норма жизни.

Деятельность Черкаскульского психоневрологического интерната в 2019 году определялась основной целью и задачами, направленными на создание условий для укрепления социального функционирования посредством оказания социальных услуг инвалидам I и II групп (старше 18 лет), страдающим психическими хроническими заболеваниями и нуждающимся в постоянном постороннем уходе, а также в обеспечении соответствующих их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности и оказании комплекса социальных услуг в условиях государственных стационарных учреждений социального обслуживания психоневрологического профиля.

Основу деятельности психоневрологического интерната определяли нормативные документы Российской Федерации и Челябинской области и план работы Черкаскульского психоневрологического интерната на 2020 год.

Основными задачами, реализуемыми в 2019 году были:

- реализация программы «Доступная среда»;
- повышение информационной открытости учреждения через обеспечение полноты и актуальности информации об организации на официальном сайте учреждения, и в СМИ;
- повышение компетентности сотрудников учреждения через курсы повышения квалификации, профессиональную переподготовку по профилю социальной работы;
- повышение социального функционирования, через осуществление мероприятий, культурно – досуговой, трудовой, спортивно – оздоровительной деятельности и привлечения к данной деятельности как можно большего числа клиентов;
- улучшение социально – медицинского обслуживания, путём усиления контроля качества и безопасности медицинской деятельности, подготовки к организации стоматологической помощи в интернате;
- улучшение материально-бытового обеспечения клиентов учреждения, создание для них условий жизни, приближенных к домашним, благополучного морально-психологического микроклимата.

II. Социально-медицинское и социально-гигиеническое направление деятельности.

Основная цель и задачи реализовывались через выполнение государственного задания по оказанию государственной услуги «Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания».

В 2019 г клиентам учреждения предоставлялись услуги социально-медицинской и санитарно-гигиенической направленности. В соответствии с п. 2.17 «Социального стандарта» сотрудниками учреждения (фельдшера, психолог) оказаны консультативные услуги, а также проведены информационные беседы по социально-медицинским вопросам профилактики заболеваний, формированию здорового образа жизни, обеспечению ТСР и др. Данным видом услуг было охвачено 149 человек.

100% инвалидов, из числа клиентов учреждения имеют индивидуальные программы реабилитации. В соответствии с ИПР 428 клиентам предоставлены реабилитационные услуги, в том числе по социально-средовой- 649, социально-бытовой- 582 .

В течение 2019 года проводились ежеквартальные медицинские осмотры клиентов учреждения силами специалистов интерната (фельдшера, врачи-психиатры, врачи-терапевт), проведено 4580 профилактических осмотров клиентов учреждения, в том числе терапевтом - 218 человек, психиатрами - 429 человек, фельдшерами – 429 человек.

Углублённый медицинский осмотр прошли 79 % клиентов учреждения. В углублённом медицинском осмотре приняли участие следующие специалисты МУЗ "Каслинская ЦРБ": терапевт, стоматолог, дерматовенеролог, лаборант. Число получателей услуг, которые по медицинскому заключению, нуждаются в оказании высокотехнологичной медицинской помощи – 0 человек.

Кроме того, по направлению врача и результатам углубленного медицинского осмотра, в течение года проведено 1737 параклинических исследований (2018 г - 2528). Среди них: ОАК-407 (2018 г- 450) , ОАМ- 407 (2018 г -449), ЭКГ-443 (2018 г -328), б/химия-426 (2018 г -449), Рентгенография – 33(2018 г - 14), ВИЧ – 5 (2018 г - 424), гепатиты – 5 (2018 г -7), RW-9 (2018 г -9), мокрота на БК – 2 (2018 г - 42), ФОГ -352.

Общее число получателей услуг, осмотренных вне учреждения специалистами медицинской организации (по необходимости, без учета углубленного осмотра) составило 157 (2018 г -181) человек. К выполнению данной услуги были привлечены терапевт, стоматолог, хирург, гинеколог, онколог, УЗИ-диагностика, физиатр. Число получателей услуг, которым предоставлены стоматологические услуги, составило 141 человек(2017 г -126).

По итогам проводимых медицинских исследований, на диспансерном учёте состоит 218 человек (2018 г - 236), в том числе: Заболевания ССС – 90 (2018 г - 108); Заболевания ЖКТ-68 (2018 г -68); Заболевания МВП-7 (2018 г - 8); Заболевания ОД-48 (2018 г - 49); Сахарный диабет-5 (2018 г -5) . За отчётный период госпитализировано 41 человек (2018 г- 28), из них в отделения терапевтического профиля – 3, хирургического профиля – 8, гинекологического профиля – 2, психиатрический стационар - 28.

Все клиенты учреждения получали медикаментозное лечение по назначению врача (фельдшера), проводилась неспецифическая иммунизация поливитаминами, препаратом «Лавомакс», а также осуществлялась систематическая сезонная С - витаминизация blood.

593 клиента учреждения прошли специфическую иммунопрофилактику следующими препаратами: вакцина СОВИГРИПП – 429 (2017 г -419)человек, ПНЕВМО – 23 – 164 человека.

Для улучшения психомоторного и общего физического состояния клиентов учреждения в 2019 году продолжалась работа массажного кабинета и зала ЛФК. В результате число получателей услуг, которым предоставлены услуги по массажу -91 человека (2017г- 83). Занятия ОФП - 50 чел. Зарядка – 25-40 чел. ежедневно, кроме выходных.

Клиентам учреждения, имеющим ограничения жизнедеятельности, затрудняющие самостоятельное выполнение гигиенических процедур оказывалась необходимая помощь,

в том числе - 429 чел. - 1 раз в 7 дней (2017г- 419) , дополнительно для 100 чел. в отделениях Милосердия 2-5 раз по мере необходимости.

Налажена преемственность в работе между специалистами областного бюро МСЭ и интернатом, что способствует улучшению качества жизни инвалидов: проводятся плановые освидетельствования, разработано 7 карт индивидуальных программ реабилитации . 85 человек (100 % нуждающихся) обеспечены техническими средствами реабилитации.

7 клиентов (2018г- 7) учреждения были направлены на медико - социальную экспертизу.

С целью контроля за состоянием здоровья обслуживающего персонала в декабре проведен плановый личный медицинский осмотр 181 сотрудника в соответствии с приказом от 12 апреля 2011 г. N 302н ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЕЙ ВРЕДНЫХ И (ИЛИ) ОПАСНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ФАКТОРОВ И РАБОТ, ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДЯТСЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРИОДИЧЕСКИЕ МЕДИЦИНСКИЕ ОСМОТРЫ (ОБСЛЕДОВАНИЯ), И ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ И ПЕРИОДИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ (ОБСЛЕДОВАНИЙ) РАБОТНИКОВ, ЗАНЯТЫХ НА ТЯЖЕЛЫХ РАБОТАХ И НА РАБОТАХ С ВРЕДНЫМИ И (ИЛИ) ОПАСНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА (в ред. Приказов Минздрава России от 15.05.2013 N 296н, от 05.12.2014 N 801н).

III. Социально-реабилитационное направление деятельности.

В 2019 году услуги психолога получили 1645 клиентов (2018г- 1012), в том числе индивидуальные коррекционные занятия- 745 (2018г- 507), групповые занятия - 75 (2018г- 107), занятия в сенсорной комнате - 667 (2018г- 316)человек. Первичная диагностика проведена 18 клиентам. Осуществлена динамическая диагностика 35 получателям социальных услуг, аффективных реакций не зафиксировано. Так же в учреждении активно велась работа по длительному психологическому сопровождению. За 2019 год данный вид услуги получили 105 человек(2018г-115).

В течение года клиентам учреждения предоставляются услуги социально - трудовой реабилитации, в которых задействовано 75 человек. Основными видами лечебно - трудовой деятельности является лёгкий физический труд на территории интерната под наблюдением трудинструкторов (43 человек), а также труд в отделениях (32 человек), под наблюдением медицинского персонала. Вовлечение проживающих в лечебно-трудовую деятельность осуществлялось на добровольной основе, с учётом состояния здоровья, интересов, способностей и под постоянным контролем медицинского персонала.

На каждого больного, участвующего в реабилитационной трудотерапии, ежегодно обновляется Индивидуальная Карта ЛТД, куда записываются: медицинские рекомендации, краткая характеристика выполняемых работ, достижения в труде, поведенческие особенности и переводы с одного вида деятельности на другой. При вовлечении в трудовые процессы контролировались соблюдение правил безопасности и гигиены труда. Изменение условий труда производилось по мере необходимости (изменения в психическом и физическом состоянии, просьба проживающего). На опасных участках труд проживающих не допускался. Продолжительность трудового дня составляла от 1 до 4 часов, определялась врачом или фельдшером индивидуально.

С целью большего привлечения к социальной реабилитации клиентов отделений усиленного психиатрического наблюдения был скорректирован график занятий, в результате чего работники социально – реабилитационной службы ежедневно выходят на

занятия непосредственно в группы, что позволило значительно увеличить охват данной категории проживающих до 750 человек ежемесячно.

Один из основных видов терапии – трудотерапия осуществляется двумя инструкторами по труду, что позволило разнообразить виды деятельности.

Основными видами лечебно - трудовой деятельности является лёгкий физический труд на территории интерната под наблюдением труд. инструктора, а также труд в отделениях, под наблюдением медицинского персонала. Вовлечение проживающих в лечебно-трудовую деятельность осуществляется на добровольной основе, с учётом состояния здоровья, интересов, способностей и под постоянным контролем медицинского персонала.

На каждого больного, участвующего в реабилитационной трудотерапии, ежегодно составляется Индивидуальная Карта ЛТД, куда записываются: медицинские рекомендации, краткая характеристика выполняемых работ, достижения в труде, поведенческие особенности и переводы с одного вида деятельности на другой.

Контролируются соблюдение правил безопасности и гигиены труда.

Изменение условий труда производится по мере необходимости (изменения в психическом и физическом состоянии, просьба проживающего).

В рамках реализации программы «Доступная среда» в отделениях интерната используются следующие технические средства, облегчающие уход за инвалидами: прикроватные столики, функциональные кровати, кресло-коляски и стулья с санитарно-техническим оснащением, подкладные судна, противопролежневые матрасы, кресла и табуреты для душа, противоскользящие коврики для ванны, трости для ходьбы, костили (локтевые, с опорой на предплечья, подмышечные), ходунки, прогулочные и комнатные кресло-коляски, абсорбирующее белье, передвижные каталки для мытья и транспортировки больных. Немаловажным элементом являлось рациональное назначение физической (двигательной) активности, которая препятствует развитию застойных явлений. В большинстве помещений проведена реконструкция с целью обеспечения доступности для маломобильных групп проживающих: снятие порогов, расширение дверных проемов, установка поручней, дверных доводчиков, установка пандусов и др.

IV. Социально-досуговое направление деятельности.

Для осуществления задач по улучшению социальной службы является организация комплексного воздействия на клиентов учреждения. Служба старается, чтобы окружающая среда как можно больше была приближена к естественной. Включает в себя занятость трудом, любительские занятия, общественно – полезную деятельность, спортивно – оздоровительные мероприятия, организация содержательно – развлекательного досуга, посильную трудотерапию, работу с личными денежными средствами.

В холлах и комнатах учреждения для проживающих установлено 38 телевизоров (2017г. – 38), 8 DVD проигрывателей. В актовом зале установлен домашний кинотеатр (на большой экран через проектор демонстрируются видео). Фильмотека учреждения составляет 181 диск.

По заявкам недееспособных клиентов учреждения в соответствии с п.1.9. «Социального стандарта» 2 раза в месяц выдаются продуктовые наборы. Кроме того, по необходимости и по личному заявлению приобретаются бытовая техника, мягкие игрушки, предметы гигиены, одежда. Заявления рассматриваются на Опекунской комиссии. Продуктовые наборы и другие товары приобретаются с учётом разумности и достаточности. В 2019 году данной формой охвачены 100 % клиентов учреждения. Осуществляется выезд клиентов учреждения в г. Касли для самостоятельного посещения магазинов (под контролем социальных работников) 2019 г. – 182 чел. (2018г. - 142 чел.) (абс. показатель). (Снижение посещений магазинов клиентами интерната произошло в

следствии соблюдения приказа Министерства социальных отношений Челябинской области от 09.06.2017г. №176 «Об утверждении Порядка расходования денежных средств от личных доходов недееспособных и не полностью дееспособных граждан, проживающих в учреждении социального обслуживания населения Челябинской области», снятие денежных средств совершеннолетних дееспособных клиентов Черкаскульского психоневрологического интерната будет проходить на сумму, не превышающую ½ величины прожиточного минимума пенсионера в Челябинской области, установленную уполномоченным органом Челябинской области на дату обращения.)

С целью социальной реабилитации и организации досуга в учреждении работает библиотека, обеспеченность книгами – 981 ед., кроме того в учреждении выписывается 22 ед. (2018 г. – 18 ед.) периодических изданий.

Так же в пользование клиентам учреждения предоставляются настольные игры, такие как хоккей, нарды, шахматы, шашки, домино, игра настольная «Магическая мандала», «Человек паук», «Последний богатырь», «Угадай желание» (в количестве 40 шт.). Имеются бильярдный и теннисный столы.

Для клиентов учреждения организован в библиотеке доступ к «Сети – интернет», Кроме того, для клиентов учреждения выделена беспарольная зона Wi-Fi, обеспечивающая доступ к сети интернет после 17.00.

В 2019 году было организовано 3 выезда на экскурсии (поездки РК «Мегаполис» г. Челябинск, конно – спортивный клуб «Буян» г. Челябинск, аквапарк «Лимпопо» г. Екатеринбург,) и 3 выезда на природу (сбор ягод) (оз. Окункуль) в которых приняли участие 60 чел. (2018г. – 86 чел.). В этом году мы выезжали с концертной программой в Геронтологический центр г. Челябинск.

Пять раз выезжали с концертными номерами: участие в праздничном концерте посвященный 100- летию ССЗН, участие на районном фестивале «Уральская рябина», участие на дне села п. Воздвиженка, выступление на Митинге п. Воздвиженка, участие в праздничном концерте посвященному «Дню инвалида».

В соответствии с планом работы социально – реабилитационной службы в интернате было организовано и проведено 125 культурно – досуговых и спортивных мероприятий (2018г. – 139).

Спортивные мероприятия: приняли участие в областной летней спартакиаде (общекомандное 4 место), участие в соревнованиях по шашкам и шахматам (диплом Деменева Ольга), участие в чемпионате по мини –футболу, участвовали в VII региональном фестивале «Радуга Урала», приняли участие в соревнованиях по плаванию на кубок «Синегорья» (призовые места: 1,3 место Метляева Е., 2,3 место Деменева О., 3 место Манаков Д. и 3 место Морозов Е.).

Культурно – досуговые мероприятия: приняли активное участие в: XXII Областном фестивале художественного творчества инвалидов «Смотри на меня как на равного» (по итогам фестиваля стали лауреатами), областной конкурс художественной самодеятельности «Созвездие» (по итогам мероприятия танцевальный коллектив «Ровесник» стали дипломантами 2 степени в номинации «Современный танец» и ударно – инструментальный ансамбль « Кадрилька» в номинации «Инструментальное исполнение»), областной конкурс декоративно – прикладного творчества «Мастерия» - 10 лауреатов в номинации «Вязание», «Смешенная техника», «Творчество в оформлении поверхностей» (Шалагина Светлана, Фиярская Ольга, Владимирова Елена, Жарова Татьяна, Филиппова Т., Агеева Н., Конесева Т., Моор М., Атабаева Е., Рыжкова Л.).

Из наиболее значимых мероприятий организованных силами клиентов и сотрудников учреждения были мероприятия: «Зимние забавы», «Любовь без оглядки», «Рыцарский турнир», «Татьянин день», праздничный концерт «8 Марта», широкая масленица, «А ну-ка девушки», «День Петра и Февроньи», «Ярморочная карусель», «Осенний бал», «День инвалида», «Новогодняя тусовка», «День социального работника», «День пожилого человека». Так же в новогодние каникулы велась работа по занятости

проживающих (катание на лыжах, игра в хоккей на валенках, занятия в группах, дискотека). В мае клиенты и сотрудники учреждения вышли экологическим десантом на уборку территории, прилегающей к интернату, произвели облагораживание территории возле «Обелиска», оказали помощь ветеранам ВОВ. Провели торжественный митинг и возложили венки на 9 мая в п. Черкаскуль. По приглашению администрации с. Воздвиженка приняли участие в концерте посвященному празднованию 9 Мая, с танцевальными номерами. Приняли участие в районной сельскохозяйственной ярмарке «Уральская рябина» в с. Багаряк. Участие в концерте «От сердца к сердцу» в с. Тюбук.

Велась работа по облагораживанию территории интерната: высажены цветы произведен надлежащий уход за декоративными растениями, скашивали газонную траву, дренажирование хвойных пород.

Впервые приняли участие в первом отборочном туре VII Международного фестиваля «Inclusive Dance» г. Москва.

Второй год участвовали в Международном фестивале Инклюзивного творчества в г. Екатеринбург, стали участниками «Школы инклюзивного роста по танцевальному направлению», (стали Лауреатами II степени).

Участие в Фестивале «Спорт и творчество», который прошел при поддержке Министерства Спорта РФ и Правительства Санкт-Петербурга. Получили «Кубок» и стали лауреатами фестиваля. На малой сцене танцевальный коллектив стал «Лауреатом» с танцем «Цыганочка».

В 2019г. Наш интернат посетили «серебряные волонтеры» общественной организации «Городской женсовет» и КЦСОН г. Снежинск, которые показали концерт на «День пожилого человека», главными действующими лицами арт-мероприятия стали участники ансамбля казачьей песни «Вольница», кроме сценического подарка гости вручили поздравительные открытки, изготовленные учащимися 4А класса школы №125 и воспитанниками Центра «Бумеранг добра». Так же организация «Серебряные волонтеры» раскрасили в яркие цвета ограждение территории интерната.

В декабре 2019 г к Международному дню инвалида, в Черкаскульском психоневрологическом интернате состоялся выездной концерт Тюбукского Дома культуры «От сердца к сердцу на благотворительной основе.

Всеми культурно – массовыми и спортивными мероприятиями было охвачено в 2019г. – 5510 чел. (2018г. -3799 чел.)

В учреждении постоянно ведётся досуговая деятельность. Работают кружки: «Разноцветный калейдоскоп», «Мягкая игрушка», «Волшебный клубок», Ударно – инструментальный ансамбль «Кадрилька», ансамбль барабанщиков и мажореток, «Вокал», «Музыкальный час», «Музыкальная гостиная», клуб «Ровесник», «Поваренок». Среднее статистическое число посещаемости составляет 54 человека в месяц. За год составило 652 человека.

В течении года священнослужитель Лобанов Владимир (протоиерей храма с. Клеопино русской православной церкви) посетил учреждение 15 раз, проводил беседы, предоставлял православную периодическую печать.

Постоянно приглашаются в интернат для выступления различные артисты: шоу «В гостях у кота Леопольда» г. Владимир; «Широкая масленица» ИП «Ахлюстин И.А.» г. Снежинск.

За 2019 год помочь в написании писем оказана 71 клиентам (2018г. - 96 чел.), так же ведется связь с родственниками через сотовую связь, консультации и необходимые услуги предоставлялись 1-2 раза в месяц (по требованию клиентов),

Обеспечивая информационную открытость учреждения в соответствии с 442-ФЗ регулярно обновляется новостная лента сайта учреждения, есть своя группа «Вконтакте». Учреждение активно сотрудничает с газетой «Красное знамя» (в 2019 г. - 2 статьи, в 2018г. – 4 статьи) и МУП ГИЦ «Касли - Информ» - 1 репортаж, направлено 2 статьи на сайт Министерства социальных отношений Челябинской области.

Создано и отпечатано 250 буклетов о Черкаскульском психоневрологическом интернате о его жизнедеятельности и кадрах. Буклет дариться каждому сотруднику на день рождения.

Создан и функционирует Попечительский совет. Проведено 4 заседания. Создается творческое портфолио клиентов учреждения, участников клуба «Ровесник».

V. Хозяйственная деятельность.

В целях улучшения технического и противопожарного состояния учреждения в 2019 году проведены следующие работы: ремонт помещения столовой в отделении №10, огнезащитная обработка деревянных конструкций чердачных помещений объектов недвижимости учреждения, ремонт резервуара водонапорной башни, установка обследование комплекса зданий (прачечная, гараж, склады) и водонапорной башни. С целью обеспечения пожарной безопасности проживающих клиентов и сотрудников обустроены курительные комнаты в отделениях интенсивного наблюдения в главном корпусе учреждения для мужчин и женщин. Постоянно поддерживаются в рабочем состоянии окна ПВХ, стеклопакеты, подоконники окон и откосы, ремонтируются москитные сетки. В целях поддержания в исправном состоянии, соблюдения пожарной и антитеррористической безопасности проживающих и сотрудников ежемесячно проводится техническое обслуживание оборудования АПС (автоматическая пожарная сигнализация), слаботочной системы видеонаблюдения и системы ПАК Стрелец-мониторинг для передачи сигнала о пожаре без участия сотрудников, 2 раза в год проводятся перекатка рукавов и проверка пожарных кранов, проведен ремонт системы освещения территории учреждения, установлены дополнительные светильники и видеокамеры для освещения и просмотра периметра учреждения, проведен ремонт линии

В 2019 году как на территории учреждения, так и за ее пределами осуществлялись работы по проекту «Реконструкция инженерной сети бытовой канализации с очистными сооружениями Черкаскульского психоневрологического интерната», инженерно-техническим персоналом учреждения оказывалась посильная необходимая помощь в проведении отдельных работ.

VI. Деятельность контрактной службы.

Основным направлением работы контрактной службы в 2019 году являлось материально-техническое обеспечение учреждения в соответствии с требованиями и нормами Федеральных законов 44-ФЗ и 223-ФЗ. Для обеспечения учреждения продуктами, мягким инвентарем, горюче-смазочными материалами, медикаментами и оборудованием, производства проектных и подрядных (ремонтных) работ были проведены **23 процедуры по 44-ФЗ** (источник финансирования – субсидии на выполнение государственного задания), по результатам которых были заключены договора на сумму **10,272 млн. руб.**, из них 13 процедур было проведено для **СМП на сумму 6,742 млн. руб.**, (что составляет 66 % от общего объема закупок, требования п.1 ст. 30 ФЗ-44 выполнены (не менее 15%)) и заключены **5 договоров** с субъектами естественных монополий (тепло, свет, ТБО) на сумму **10,676 млн. руб.**.

По **223-ФЗ** (источник финансирования – средства от приносящей доход деятельности) **87 процедур**, по результатам которых были заключены договора на сумму **23,387 млн. руб.** (2018-75 процедур, на 22, 1 млн. руб., 2017- 60 процедур, на 16,5 млн. руб.) Так же заключались прямые договоры (закупка из единственного источника) **106 договоров** на сумму около **1,933 млн. руб.** (2018- 2 млн.р. млн. руб.) за счет субсидий и на сумму **13,623 млн. руб.** (2018 – 14 млн. руб.) за счет средств от приносящей доход деятельности, проверкой оформления которых так же занималась контрактная служба.

В соответствии с положением о закупке товаров, работ и услуг годовой объем закупок, осуществленных путем проведения конкурентным способом, должен составлять не менее 65 %, а закупка у единственного поставщика не более 35 %. (Приказ о внесении изменений в положение от 06.06.2019г. № 172)
Закупки проведенные на 2019 г в 2018г. и 2019г.

Аукционы (не менее 40%)	16 273 331,79	46,26	60,06 %
Котировки (не менее 25%)	4 854 556,24	13,80	
Ед.поставщик (не более 35%)	14 049 873,70	39,94%	

По общему реестру договоров за 2019 год было заключено **448 договоров**.

Кроме этого выполнялся весь комплекс работ, предписанных требованиями и нормами Федеральных законов 44-ФЗ и 223-ФЗ:

- подготовка и размещение планов-графиков и планов закупок, внесение в них необходимых изменений;
- ведение реестров договоров по 44-ФЗ и 223-ФЗ, размещение на ООС сведений о заключении и исполнении договоров;
- подготовка отчетности в соответствии с требованиями 44-ФЗ и 223-ФЗ, размещение ее в ЕИС;
- подготовка и передача отчетов в МСО Челябинской области;
- контроль за исполнением заключенных договоров, поведением приемки и экспертизы, работа с поставщиками;
- подготовка и заключение договоров на коммунальные услуги;
- подготовительные работы по разработке плана графика в рамках по 44 ФЗ на 2020,2021,2022 года, а также плана закупок на 2020 год в рамках 223-ФЗ.

VII. Деятельность юридической службы.

В 2019 году велась работа по оказанию юридической помощи клиентам учреждения. Так в отчётом периоде за 2019 год (нарастающим итогом с начала года) 52 человека (2018 г. – 40) получили юридическую консультацию в сфере социального обслуживания и предоставления социальных услуг, 586 (2018 г. – 489) клиентам оказана помощь в оформлении документов, в том числе по подготовке и заключению дополнительных соглашений к договорам о предоставлении социальных услуг, необходимых для получения мер социальной поддержки. Необходимость содействия восстановления юридически значимых документов в 2019 года отсутствовала.

Проживающим клиентам юридическая помощь была оказана:

- по вопросу разделения лицевых счетов, соразмерно долям собственников жилого помещения и перерасчете сумм платежей за жилищно – коммунальные услуги (Тарасов С.Е., Покрышкин П.Ю.);
- по вопросам оказания услуг управляющих организаций и образовавшейся задолженности за жилищно – коммунальные услуги и ее оплате (переписка с администрациями о наличии управляющих организаций в г.Магнитогорска по клиенткам: Гусельниковой, Анастасии Анатольевны, квартира по адресу: г. Магнитогорск, ул. Пионерская, д.32, кв.31, Шабунина Егора Васильевича, квартира в размере $\frac{1}{4}$ доли по адресу: г. Магнитогорск, пер. Школьный, д.14, кв.11, с администрацией Тракторозаводского района по клиенткам: Иванова Андрея Евгеньевича, зарегистрированного в муниципальной квартире по адресу: г. Челябинск, Тракторозаводского района, ул. Мамина, д. 9-а, кв. 47, Перепелицой Раисы Александровны, зарегистрированной по адресу: г. Челябинск, ул. Бажова, д.123а, кв.10, с

администрацией Долгодеревенского сельского поселения по клиентке: Шалагиной Светланы Юрьевны, квартира по адресу: Челябинская область, Сосновский район, с. Долгодеревенское, ул. Ленина, д.32, кв.6).

- велась работа по заключению договоров с управляющими организациями по оказанию и предоставлению услуг (обслуживанию многоквартирных домов) в интересах клиентов интерната, которые имеют недвижимость;

- по защите и принятию мер по защите прав, в части обеспечения жилым помещением (Абродимов, Иванов, Шаров, Олейников,);

- по некоторым клиентам (Ягдаров В.Н.) решался вопрос согласования опекуном и формирования пакета документов для сдачи в наем квартиры;

- по защите и принятию мер по защите прав, в части Багрина Владимира Александровича в части не продажи его доли в доме по адресу: г. Верхнеуральск, ул. Степная, д.7;

- по вопросу выселения из жилого помещения клиента Гизатуллиной Дании Рафаиловны с собственником (родственником) Гизатуллином В.Р. велась работа о нарушении его прав перед Гизатуллиной Д.Р.;

- в рамках сохранения имущества клиентов интерната, проводится проверка состояния имущества (выезд в место нахождения имущества клиентов) и определения по необходимости мер, действий и принятия решений по приведению и восстановлению в соответствии с Жилищным законодательством РФ;

- по обращению Олейникова Андрея Викторовича в адрес директора интерната, было подготовлено и отправлено письмо Министру внутренних дел Российской Федерации, генералу полиции Российской Федерации В.А. Колокольцеву по оказанию помощи в розыске матери Олейниковой Татьяны Владимировны и установления ее местонахождения и регистрации на сегодняшний день.

Так же проводилась консультационная работа с сотрудниками по вопросам: недвижимости, наследственного права, получения льгот отдельным категориям граждан, составления служебных записок, нотариальным вопросам по вступлению в наследство и другим вопросам.

Для внесения и регистрации в электронный реестр договоров и государственных контрактов, с начала года прошло согласование - 448 договора. По мере необходимости велась работа по разработке дополнительных соглашений на изменение существенных условий договоров (уточнении количества, сроков оказанных услуг и стоимости договоров, уточнении порядка оплаты, сроков действия договоров, при необходимости расторжении договоров). По мере необходимости на стадии заключения договоров велась работа по составлению протоколов разногласий на изменение предлагаемых (Поставщиками услуг) условий договоров. Претензионная работа велась по ранее заключенным договорам на техническое обслуживание и ремонт слаботочных систем видеонаблюдения Интерната, на поставку холодной воды гражданам Интернатом, на поставку периодических печатных изданий, другим договорам.

Согласовывались приказы кадровой службы, вносились дополнения в коллективный договор, правила внутреннего распорядка, иные проекты документов, должностные инструкции и приказы по основной деятельности.

Велась работа с Министерством финансов Российской Федерации по изменению ставки земельного налога с размера 1% на применение ставки 0,1 % земельного налога в отношении земельных участков на котором расположено само Учреждение включая его здания и сооружения.

Велась работа с Каслинским филиалом ОГУП «Областной центр технической инвентаризации» по Челябинской области по составлению акта обследования дома по ул. Лесная, д.3а, с последующей подготовкой документов для его дальнейшего списания с баланса интерната.

В целях защиты прав клиентов интерната:

- принималось участие в судебных заседаниях - Каслинского городского суда, по вопросам признания граждан недееспособными (подопечных интерната: Филопова Т.Д., Зорина В.Н., Канесева Т.В., Московченко В.Ю., Балашова Т.Н., Лялин И.В., Байкалов Ю.И., Дорофеев В.А.);

- подано заявление в Каслинский городской суд о признания граждан дееспособными (Олейников А.В., Егоров К.В.);

- принималось участие в судебных заседаниях - Каслинского городского суда по установлению родства Мухина Николая Федоровича с двоюродным братом Мухиным Анатолием Семеновичем для вступление в наследство;

- ведется переписка с управляющими организациями и ресурсоснабжающими организациями по установлению задолженности и его период времени по оплате жилищно – коммунальных услуг клиентов.

- в защиту интересов Капустина Сергея Михайловича Учреждением было принято решение в отказе погасить задолженность Геронтологическому центру в размере 6723,65 рублей.

Проведена работа по внесению изменений в Устав учреждения, изменения согласовываются с учредителем.

В отчётом году продолжилась работа с недвижимостью интерната.

В рамках определенного плана мероприятий «дорожной карты на 2019 – 2021 года» велась работа с жилым фондом учреждения «Черкаскульский психоневрологический интернат», велась переписка с государственными учреждениями:

- по подготовке к списанию непригодных для проживания жилых помещений, находящихся в оперативном управлении и на балансе интерната.

Ведется работа по формированию земельных участков в рамках реализации проекта под очистные сооружения. Ведутся Провелись уточнения по площади земельных участков – в границах интерната, уточнена площадь главного корпуса.

Работа с недвижимостью интерната - жилым фондом учреждения «Черкаскульский психоневрологический интернат» в 2020 году продолжится в рамках определенного плана мероприятий «дорожной карты на 2019 – 2021 года».

VIII. Деятельность кадровой службы.

В 2019 году численность сотрудников приведена в соответствие со штатным расписанием.

Укомплектованность кадрами на 01.01.2020г. составляет 92%. (2018г. – 92%)

	по штатному расписанию	Занято	%
Административно – управленческий персонал	30	29,5	98
Медицинский персонал	130	119,55	92
Хозяйственный персонал	37	32	87
Отделение милосердия	45	41	91
Кухня	15	15	100
ИТОГО	257	237,05	92

Фактическая нагрузка составила:

	2015	2016	2017	2018	2019
Врачи	1,25	1,4	1,9	1,4	1,7
Средний медицинский персонал	1,7	1,5	1,6	1,9	1,7
Младший медицинский	1,5	1,5	1,6	1,4	1,4

персонал					
ВСЕГО:	1,4	1,5	1,7	1,5	1,6

В штат учреждения принятые: юрисконсульт-1, медицинская сестра палатная (постовая)-1, инструктор по трудовой терапии-1, медицинская сестра процедурной -1, медицинская сестра по массажу- 1, секретарь- 1, фельдшер-1, садовник-1, парикмахер-1.

Активно велась работа по повышению квалификации сотрудников: профессиональную подготовку прошли: директор (врач)-1, сестра- хозяйка (лифттер), фельдшер (лифттер), начальник хозяйственного отдела (обеспечение правил дорожного движения), заместитель директора учреждения по общим вопросам (руководитель социального обслуживания, закупки), заместитель директора учреждения по медицинской части (руководитель социального обслуживания), юрисконсульт- (контролер технического состояния автомототранспортных средств)-1, специалист по охране труда- (контролер технического состояния автомототранспортных средств)-1, экономист (закупки), специалист по социальной работе- 1, медицинская сестра по массажу-1.

Прошли курсы усовершенствования по следующим специальностям: сестринское дело в психиатрии - 3, лечебное дело - 1, слесарь- электрик – 1, электрогазосварщик -1, водитель автомобиля- 3, начальник гаража-1, санитарка-3, бухгалтер-1, главный бухгалтер -1.

VIII. Финансовые показатели деятельности учреждения.

За 2019 год **получено** денежных средств в сумме – **157 874 996,67** руб. (в 2018г. - 148 037 058,97 руб., в 2017г. – 120 173 488,19 руб.).

В том числе по:

- **средствам субсидии** - **108 697 501,56** руб. (2018г. – 101 058 261,63руб., 2017г. – 76 451 408 ,00 руб.)

- **приносящей доход деятельности** – **49 177 495,11** руб. (в 2018г. – 46 978 797,34 руб., в 2017г. – 43 722 080,19 руб.).

Всего **израсходовано** на нужды учреждения – **156 722 702,17** руб. (в 2017г. – 148 085 940,50 руб., в 2017г. – 113 012 782,00 руб.)

В том числе по:

- **средствам субсидии** – **108 750 425,43** руб. (в 2018г. – 100 087 508,08 руб., в 2017г. – 73 250 987,03руб.)

- **приносящей доход деятельности** – **47 972 276,74** руб. (в 2018г – 47 998 432,42 руб., в 2017г. – 39 761 794,97 руб.)

На **питание** проживающих израсходовано –**21 346 348,55** руб. (в 2018г. – 20 698 127,36руб., в 2017 – 18 755 703,05 руб.)

На приобретение медикаментов и изделий медицинского назначения – **5 002 356,01** руб. (в 2018г 3 751 589,89 руб., в 2017г – 3 796 009,55 руб.)

На приобретение **мягкого инвентаря** – **3 177 828,67** руб. (в 2018г. – 2 001 148,90 руб., в 2017г. – 2 180 804,70 руб.)

Основных средств - приобретено на сумму – **1 401 524,50** руб. (в 2018г. – 1 171 874руб., в 2017г.- 862 947,21 руб.) за счет средств по приносящей доход деятельности.

За 2019 год на мероприятия по пожарной безопасности (техническое обслуживание автоматической пожарной сигнализации, поверку и зарядку огнетушителей, перекатку пожарных рукавов, поверку пожарных кранов, техническое обслуживание системы видеонаблюдения, огнезащитную обработку чердачных, деревянных конструкций) за счет средств по приносящей доход деятельности и субсидии

на выполнение государственного задания было израсходовано – **607 796,64** руб. (в 2018г. – 652 291,35 руб., в 2017г. – 1 714 440,26).

На ремонт помещений в главном корпусе, замена входной двери из алюминиевого профиля, замена окон в кабинетах специалиста по кадрам и бухгалтера, ремонт и восстановление стеклопакетов, ремонт резервуара на водонапорной башне, ремонт санитарного помещения, гидропневматическая промывка и опрессовка системы отопления, ремонт помещения столовой 10 отделения израсходовано **613 120,82** рублей, из средств по приносящей доход деятельности.

Бюджет в 2019 году выполнен на – 99,27 % (в 2018г. на 96 %, в 2017г. – 96%) на лицевом счете остались денежные средства, предназначенные для оплаты договоров, срок исполнения которых до 31.01.2020г.

IX. Основные направления деятельности учреждения на 2019г.

Согласно Плана финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год расходы по субсидии на выполнение государственного задания составляют 112608159,58 рублей, расходы по приносящей доход деятельности составляют 55248921,11 рублей.

Исходя из миссии учреждения и его основной цели деятельности и выявленных проблем, на 2020 год ставим следующие задачи:

- продолжение реализация программы «Доступная среда»;
- повышение информационной открытости учреждения через обеспечение полноты и актуальности информации об организации на официальном сайте учреждения, и в СМИ;
- повышение компетентности сотрудников учреждения через курсы повышения квалификации, профессиональную переподготовку по профилю социальной работы;
- повышение социального функционирования, через осуществление мероприятий, культурно – досуговой, трудовой, спортивно – оздоровительной деятельности и привлечения к данной деятельности как можно большего числа клиентов;
- улучшение социально – медицинского обслуживания, путём усиления контроля качества и безопасности медицинской деятельности, подготовки к организации стоматологической помощи в интернате;
- улучшение материально-бытового обеспечения клиентов учреждения, создание для них условий жизни, приближенных к домашним, благополучного морально-психологического микроклимата.

Графическое выражение показателей деятельности интерната за 2019 год

Сравнение финансовых показателей за 2017 - 2019 год (в млн. руб.)

Диаграмма 1

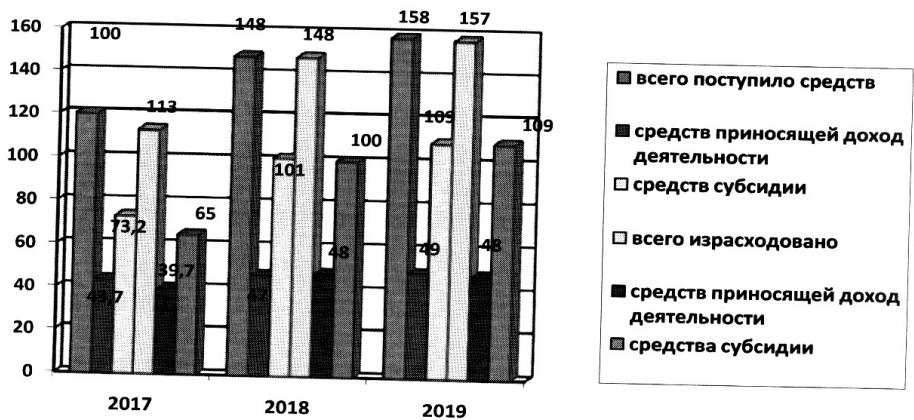
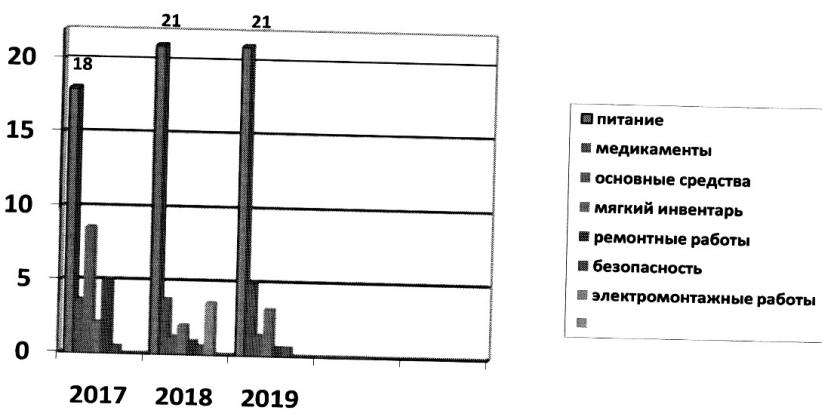


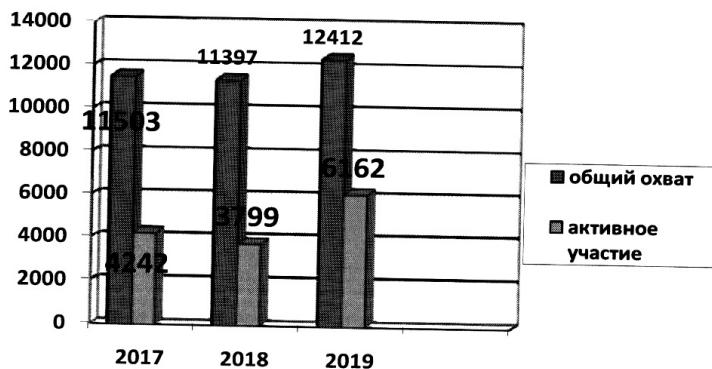
Диаграмма 2

Структура расходов за 2017 – 2019 годы (в млн. руб.)



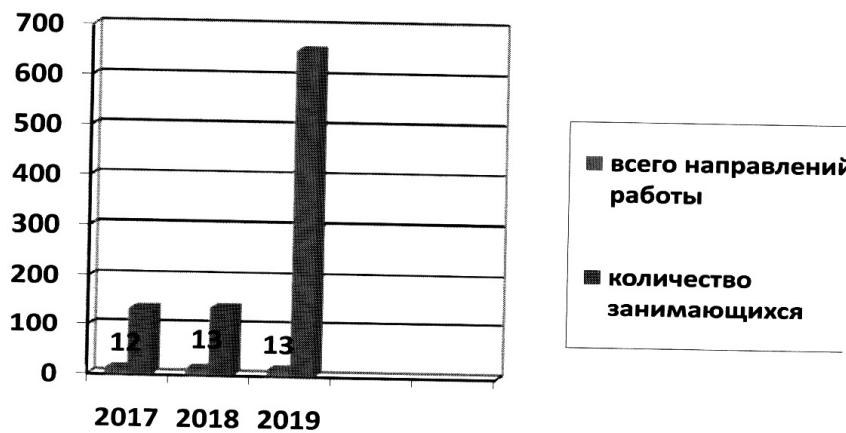
**Охват культурно – массовыми
и спортивными мероприятиями в 2017 – 2019гг. (абсолютный показатель)**

Диаграмма 3



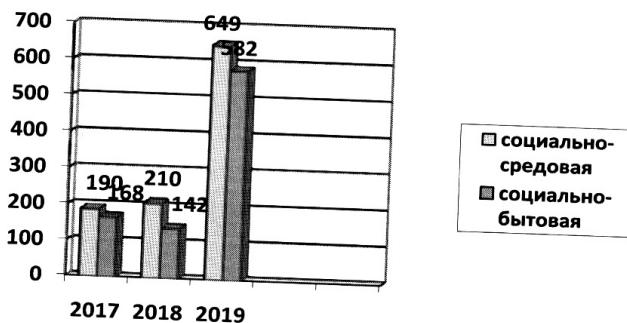
Занятость клиентов учреждения в кружках и секциях в 2017 - 2019г.

Диаграмма 4



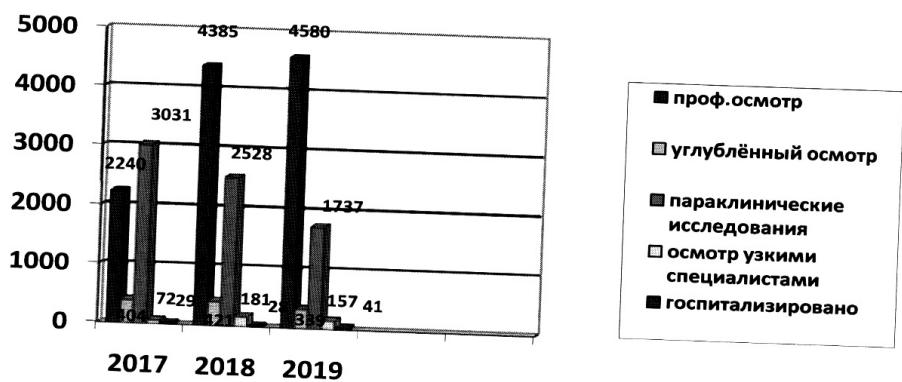
Предоставление услуг по социально – средовой и социально – бытовой адаптации

Диаграмма 5



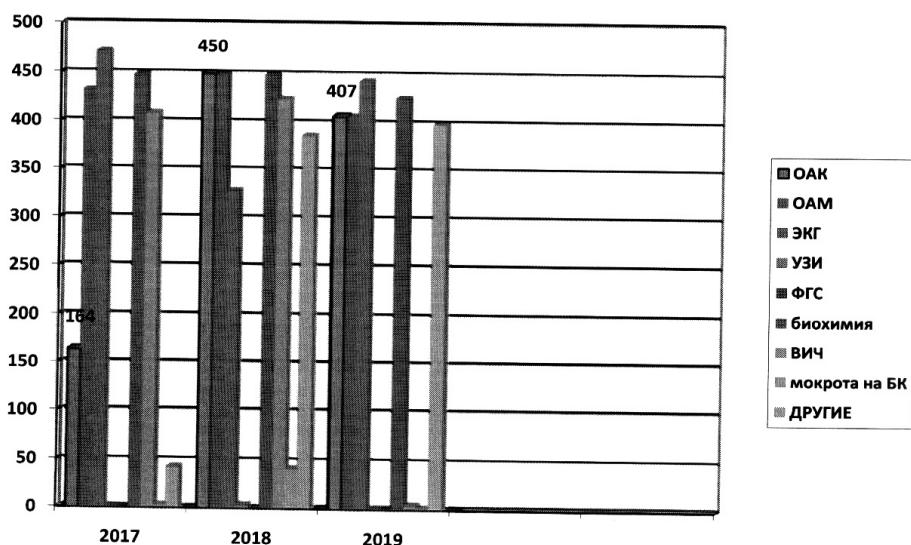
Основные показатели медицинского обслуживания (проведение мед. осмотров)

Диаграмма 6



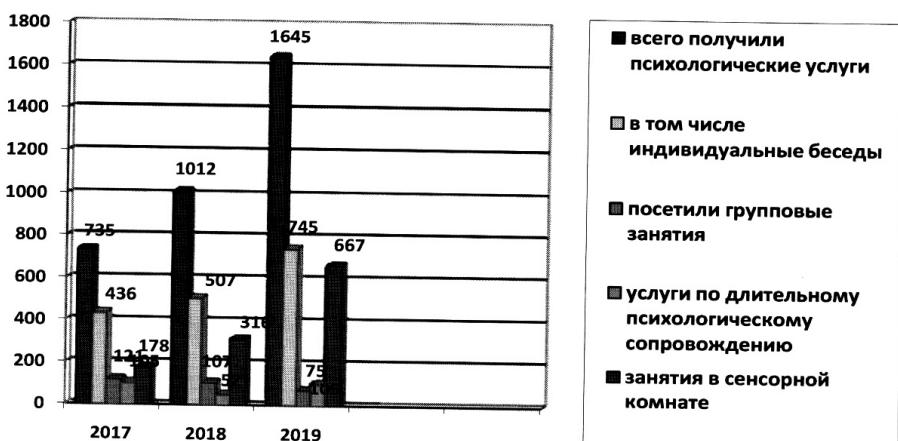
Основные показатели медицинского обслуживания (параклинические исследования)

Диаграмма 7



Предоставление психологических услуг

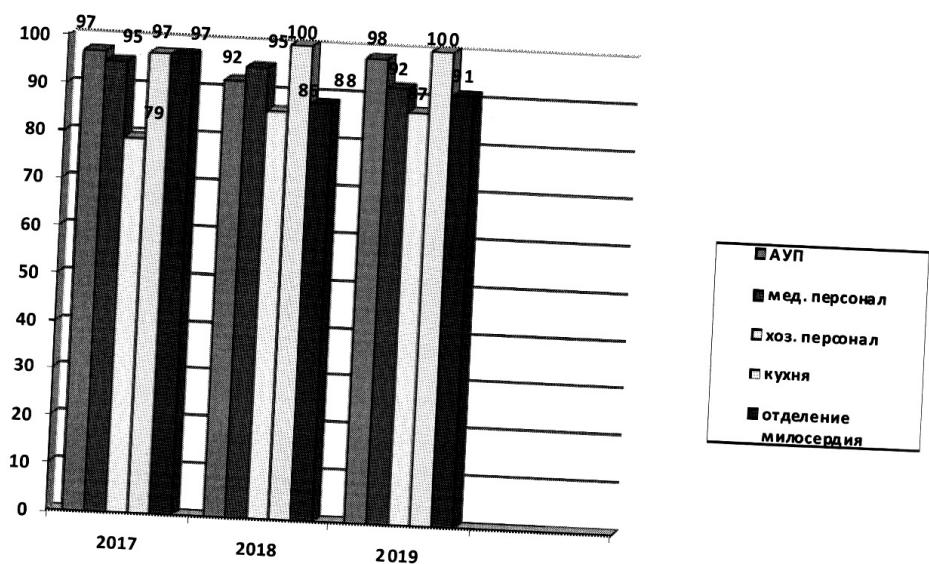
Диаграмма 8



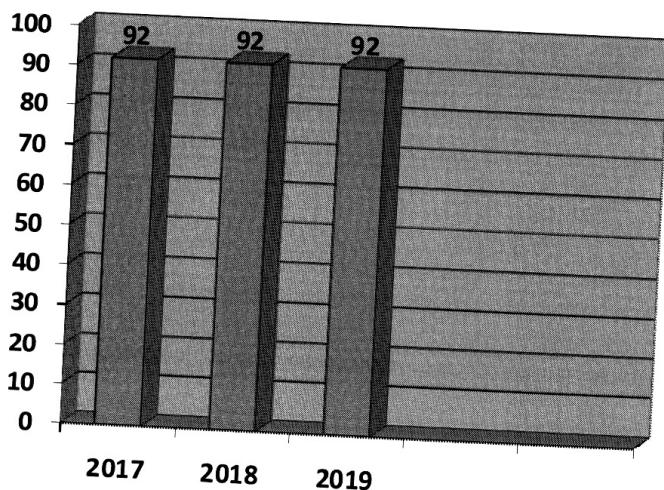
Укомплектованность кадрами в 2019 году

Штатное расписание

Диаграмма 9

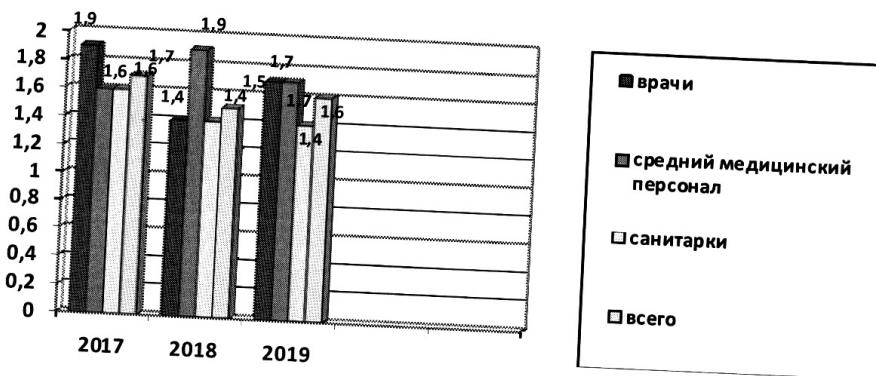


Общая укомплектованность кадрами в 2017 – 2019 гг (%)



Фактическая нагрузка мед. работников (в долях от ставки)

Диаграмма 10



Подготовлен:

Заместителем директора учреждения
по общим вопросам

Глазырина А.П.

Глазыриной А.П.

по сведениям

Заместителя директора по медицинской части Хуснутдиновой Н.Р.
Главного бухгалтера Рысевой С.В.

Начальника хозяйственного отдела Абаимовой Э.С.

Руководителя контрактной службы Мустафиной О.А.

Юрисконсультта Дерябина А.П.

Специалиста отдела кадров Озорниной С.А.